

Stellenausschreibung

**Wir suchen - ab sofort - ein:e Werkstudent:in (ca. 15h/Woche)
im Bereich Non-Profit Management in der Geschäftsstelle von FiscalFuture**

Über FiscalFuture

FiscalFuture ist eine überparteiliche NGO junger Menschen. Wir setzen uns für eine zukunftsfähige Finanzpolitik ein. Auf unseren Events, wie dem Finanzpolitischen Jugenddialog, bringen wir junge Menschen mit Personen aus Politik und Wissenschaft zusammen. Durch eigene Publikationen und auf Social Media erklären wir finanzpolitische Themen leicht verständlich. Wir informieren und erleichtern jungen Menschen und ihren Ideen den Einstieg in die Debatte.

Wir suchen ab sofort eine studentische Hilfskraft (ca. 15h pro Woche) zur Unterstützung im Bereich Non-Profit Management. Dabei wäre es super, aber nicht zwingend notwendig, wenn du dich grundlegend für Finanzpolitik interessierst. Wir freuen uns, wenn du uns in unserem Berliner Büro unterstützen möchtest!

Mögliche Tätigkeiten in deinem Aufgabenbereich

- Planung und Durchführung unserer Veranstaltungen
- Finanz- & Lohnbuchhaltung (keine Vorkenntnisse notwendig)
- Administrative Begleitung unserer Förderprojekte
- Weitere administrative und organisatorische Aufgaben
- Bei Interesse ist ebenfalls Mitarbeit an unseren inhaltlichen Projekten möglich

Was du idealerweise mitbringst

- Interesse an administrativen und organisatorischen Fragen
- Gute Fähigkeit zur Selbstorganisation
- Hohes Maß an Eigenständigkeit sowie Flexibilität
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse an wirtschafts- und finanzpolitischen Themen (nicht zwingend erforderlich)

Was wir bieten

- Eine attraktive und wettbewerbsfähige Vergütung
- Ein Arbeitsplatz in Berlin-Mitte mit der Möglichkeit für teilweises Home-Office
- Flexible Arbeitszeiten
- Zusammenarbeit in einem kleinen, jungen und engagierten Team

Zur Bewerbung

FiscalFuture wertschätzt die unterschiedlichen Erfahrungen und persönlichen Hintergründe, die unsere Teammitglieder mitbringen. Wir möchten FLINTA*, Menschen mit und ohne Behinderung, mit Migrationserfahrung, BIPoC, LGBTQIA+ sowie all jene, die in wirtschafts- und finanzpolitischen Institutionen unterrepräsentiert sind, zu einer Bewerbung ermutigen.

Die Bewerbung sollte Motivationsschreiben und Lebenslauf enthalten, du darfst aber auch gerne weitere Dokumente hinzufügen. Bitte schicke uns **die Bewerbung inkl. möglichem Arbeitsbeginn und gewünschtem Stundenumfang bis zum 21. Mai** an carl.muehlbach@fiscalfuture.de