

## Stellenausschreibung

FiscalFuture ist eine überparteiliche NGO junger Menschen. Wir setzen uns für eine zukunftsfähige Finanzpolitik ein. Dazu machen wir finanzpolitische Themen für junge Menschen zugänglich und tragen ihre Interessen in die öffentliche Debatte. Auf unseren Events, wie dem Finanzpolitischen Jugenddialog, bringen wir junge Menschen mit Expert:innen aus Politik und Wissenschaft zusammen.

Wir werden unser Team stark vergrößern, da wir mehrere neue Förderungen akquirieren konnten. Hier findet ihr sämtliche [Stellenausschreibungen für unser Kernteam](#). Ein individueller Stellenzuschnitt, der Aufgaben aus verschiedenen Ausschreibungen kombiniert, ist ebenfalls denkbar. Bewirb dich bitte nur auf eine Ausschreibung und mache in der Bewerbung klar, bei welchen Aufgaben und Tätigkeiten du uns unterstützen möchtest.

### Referent:in der Geschäftsführung

Zur Unterstützung unserer Arbeit suchen wir ein:e Referent:in der Geschäftsführung. Der Arbeitsumfang beträgt – je nach Vereinbarung – zwischen 30 und 40 Stunden pro Woche. Als Arbeitsbeginn wird der 02. März angestrebt. Ein früherer Arbeitsbeginn ist nach Absprache möglich.

#### Deine Aufgaben

##### Strategische Unterstützung der Geschäftsführung

- Vorbereitung, inhaltliche Zuarbeit und Nachbereitung von Terminen und Vorträgen
- Erstellen von Briefings und Präsentationen
- Unterstützung bei der strategischen Jahresplanung
- Pflege und Weiterentwicklung relevanter Netzwerke

##### Projekt- und Prozesssteuerung

- Koordination und Monitoring bereichsübergreifender Projekte
- Unterstützung bei der Umsetzung der Organisationsstrategie
- Schnittstellenfunktion zu anderen Arbeitsbereichen

##### Organisation & Administration

- Professionelles Termin-, Informations- und Prioritätenmanagement der Geschäftsführung

Mitarbeit in unseren inhaltlichen Themenbereichen: Bei Interesse (und Vorkenntnissen) freuen wir uns insbesondere über Verstärkung bei den Themen Zukunft der Rente, Sondervermögen Infrastruktur & Klimaneutralität, Steuerpolitik und Bundeshaushalt.

## Was du idealerweise mitbringst

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (z.B. Wirtschafts- oder Politikwissenschaft sowie vergleichbaren Fachrichtungen)
- Verantwortungsbewusstsein, eine hohe Motivation und Fähigkeit zur Selbstorganisation
- Arbeitserfahrung wünschenswert
- Kenntnis der finanzpolitischen Debatte und relevanter Akteure
- Selbstständige Arbeitsweise, Organisationsgeschick und souveränes Priorisieren
- Vertrautheit mit sensiblen Informationen und professioneller Umgang damit

## Wir bieten

- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einer verantwortungsvollen Position
- Tiefe Einblicke in unsere inhaltliche und strategische Arbeit und die Möglichkeit aktiv an der Weiterentwicklung mitzuwirken
- Die Zusammenarbeit in einem jungen und engagierten Team
- Eine attraktive und konkurrenzfähige Vergütung
- Ein schöner Arbeitsplatz in Berlin-Mitte und Möglichkeit zu teilweisem Home-Office
- Flexible Arbeitszeiten
- 30 Tage Urlaub

## Zur Bewerbung

FiscalFuture schätzt die unterschiedlichen Erfahrungen und persönlichen Hintergründe, die unsere Teammitglieder mitbringen. Wir möchten FLINTA\*, Menschen mit und ohne Behinderung, mit Migrationserfahrung, BIPOC, LGBTQIA+ sowie all jene, die in wirtschafts- und finanzpolitischen Institutionen unterrepräsentiert sind, besonders zu einer Bewerbung ermutigen.

Die Bewerbung sollte **Motivationsschreiben, Lebenslauf sowie relevante Zeugnisse** enthalten, du darfst gerne weitere Dokumente hinzufügen. Bitte schicke uns die Bewerbung inkl. möglichem Arbeitsbeginn und gewünschten Stundenumfang **bis spätestens 19. Dezember an [office@fiscalfuture.de](mailto:office@fiscalfuture.de)**. Eine frühe Bewerbung lohnt sich, da wir bereits ab dem 08. Dezember zu Gesprächen einladen. Bei einem gewünschten Arbeitsbeginn vor dem 02. März muss die Bewerbung zwingend bis zum 07. Dezember eingehen.