



Stellenausschreibung

Verstärkung für unser Kernteam (Vollzeit/Teilzeit)

FiscalFuture ist eine überparteiliche NGO junger Menschen. Wir setzen uns für eine zukunftsfähige Finanzpolitik ein. Auf unseren Events, wie dem Finanzpolitischen Jugenddialog, bringen wir junge Menschen mit Personen aus Politik und Wissenschaft zusammen. Wir machen finanzpolitische Themen für junge Menschen zugänglich und tragen ihre Interessen in die öffentliche Debatte.

Wir suchen Verstärkung für unser Kernteam. Wenn du das Gefühl hast, dass du zu FiscalFuture passt und bei uns Verantwortung übernehmen möchtest, freuen wir uns auf eine Bewerbung. Der Arbeitsumfang kann zwischen 20 und 40 Stunden pro Woche variieren. Der Arbeitsbeginn ist zwischen dem 01.06. und dem 01.10. möglich.

Deine Aufgaben

Als Teil des Kernteams bist du an diversen Aufgaben und Prozessen beteiligt. Aktuell suchen wir in mehreren Arbeitsbereichen Verstärkung. Du kannst deine Bewerbung gerne auf einen oder mehreren der folgenden Arbeitsbereich ausrichten:

- Finanzen & Buchhaltung
- Bildungsarbeit
- Pressearbeit
- Social Media

Was du idealerweise mitbringst

Verantwortungsbewusstsein, eine hohe Motivation und Fähigkeit zur Selbstorganisation

Arbeitserfahrung (min. 1-2 Jahre) in den gewünschten Arbeitsbereichen

Die Fähigkeit, präzise und zielgruppengerecht zu kommunizieren

Kenntnis der finanzpolitischen Debatte (für Finanzen & Buchhaltung nicht notwendig)

Wir bieten

Eine sinnstiftende Tätigkeit

Die Zusammenarbeit in einem kleinen, jungen und engagierten Team

Eine attraktive und konkurrenzfähige Vergütung

Ein schöner Arbeitsplatz in Berlin-Mitte und Möglichkeit zu teilweisem Home-Office

Flexible Arbeitszeiten



Zur Bewerbung

FiscalFuture wertschätzt die unterschiedlichen Erfahrungen und persönlichen Hintergründe, die unsere Teammitglieder mitbringen. Wir möchten FLINTA*, Menschen mit und ohne Behinderung, mit Migrationserfahrung, BIPOC, LGBTQIA+ sowie all jene, die in wirtschafts- und finanzpolitischen Institutionen unterrepräsentiert sind, besonders zu einer Bewerbung ermutigen.

Die Bewerbung sollte **Motivationsschreiben und Lebenslauf** enthalten, du darfst gerne weitere Dokumente hinzufügen. Bitte schicke uns die Bewerbung inkl. möglichem Arbeitsbeginn und gewünschtem Stundenumfang **bis spätestens 23. Mai an carl.muehlbach@fiscalfuture.de**. Eine frühe Bewerbung lohnt sich, da wir bereits vor Ablauf der Bewerbungsfrist zu Gesprächen einladen.